

# VATANDAŐA SUNULAN HİZMETLERDE İSTENİLEN BELGELER ve İŐ BİTİRME SÜRELERİ

## ORKÖY ŐUBE MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŐVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kooperatif Kredisi Proje Talep Başvurusu	1. Orman Köylerinde Kurulu bulunan Tarımsal Kalkınma Kooperatiflerinin ( Yönetim Kurulu kararına dayalı ) dilekçesi	15 Gün
2	Kooperatif Kredisi BaŐvurusunun Kabulü Durumunda Proje Dosyasının Hazırlanması	PROJE DOSYASINDA; Proje türlerine göre değişmekle birlikte aŐađıdaki belgeler istenilmektedir. 1. Kooperatif ana sözleşmesi, 2. İmza sirküleri, 3. Proje konusunun onayı ile inşaat işlerinin hangi usul ile yapılacağına dair genel kurul kararı 4. Ortaklık paylarının durumu ile ilgili liste, 5. Kooperatif merkez köyünün % 51 hane oranı ile ilgili liste, 6. Ara bilanço, 7. İnceleme raporu, 8. Tapu senedi,	6 Ay

		<ul style="list-style-type: none"> <li>9. Detaylı inşaat projesi(gerekli durumda),</li> <li>10. Metraj ve keşif özeti(gerekli durumda),</li> <li>11. Vaziyet planı(gerekli durumda),</li> <li>12. Makine yerleşim planı(gerekli durumda),</li> <li>13. Makine alet ve ekipman için proforma fatura,</li> <li>14. İşletme Sermayesi hesabı,</li> <li>15. Yatırım Tablosu,</li> <li>16. Proje mahallinde ham ve mamul madde fiyatlarını gösteren ve olanaklar ölçüsünde resmi kuruluşlardan alınacak belgeler,</li> <li>17. Ekonomik proje(gerekli durumda),</li> <li>18. Kuruluş yeri seçimi ile ilgili belge ve rapor(gerekli durumda),</li> <li>19. Proje ile ilgili mevcut bina var ise metraj ve keşif özeti (gerekli durumda),</li> <li>20. Kuruluş yeri seçimi puanlama cetveli(gerekli durumda),</li> <li>21. Zemin Etüdü(gerekli durumda),</li> <li>22. İnşaat Ruhsatı ve gerekiyorsa ÇED Raporu(gerekli durumda),</li> </ul>	
3	<b>Kooperatif Kredisi Proje İptal Başvurusu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Dilekçe.</li> </ul>	5 İş Günü
4	<b>Kooperatif Kredisi Borç Erteleme</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Dilekçe (taksit tarihinden en az bir ay önce),</li> <li>2. Eğer Mücbir bir sebep var ise rapor.</li> </ul>	1 Ay
5	<b>Kooperatif Tesisi Kiralama - Satış İzni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Dilekçe,</li> <li>2. Sözleşme (kiralama yada satış izni alındıktan sonra noter onayı aranmaktadır),</li> <li>3. Konuya ilişkin kooperatifin alacağı genel kurul kararı.</li> </ul>	1 Ay

6	Ferdi Kredi Başvuruları	1. Dilekçe.	15 Gün
7.	Ferdi Kredi Tahsisleri	1. Borç ve Kefalet Senedi, 2. Taahhüt Senedi. 3. Çiftçi Belgesi	3 Ay
8.	Ferdi Kredi Kademe Ödemeleri	1. Fatura veya Harcama Pusulası, 2. Hayvancılık Uygulamaları için Veteriner Hekim Raporu, 3. Sigorta Poliçesi (gerekli durumlarda). 4. Borç ve Kefalet senedi 5. Taahhüt Senedi.	45 Gün
9.	Ferdi Kredi İptal ve Devir	1. Dilekçe, 2. Ölüm Raporu, 3. Miras Taksim Sözleşmesi. 4. Yeni Duruma Göre Borç ve Kefalet Senedi.	1 Ay
10.	Ferdi Kredi Borç Ertelemesi	1. Dilekçe (taksit tarihinden en az 1 ay önce), 2. Mücbir sebebe ilişkin evrak (hasta ise hastane raporu, hayvan öldü ise veteriner raporu, yangın ise itfaiye raporu).	1 Ay

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belgeyle başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri** : İl Müdürlüğü  
**İsim** :  
**Unvan** : İl Müdürü  
**Adres** :  
**Telefon** :  
**Faks** :  
**e-Posta** :

**İkinci Müracaat Yeri** : Valilik  
**İsim** :  
**Unvan** : Vali/Vali Yardımcısı  
**Adres** :  
**Telefon** :  
**Faks** :  
**e-Posta** :

